

REKVALIFIKACE

Rekvalifikace umožňuje fyzickým osobám získat kvalifikaci (popř. doplnit nové znalosti či dovednosti) pro nové zaměstnání nebo udržení stávajícího zaměstnání.

Rekvalifikací se rozumí

získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování nebo obnovování. **Za rekvalifikaci se považuje i získání kvalifikace pro pracovní uplatnění fyzické osoby, která dosud žádnou kvalifikaci nezískala.** Při určování obsahu a rozsahu rekvalifikace se vychází z dosavadní kvalifikace, zdravotního stavu, schopností a zkušeností fyzické osoby, která má být rekvalifikována formou získání nových teoretických a praktických dovedností v rámci dalšího profesního vzdělávání (§ 108 odst. 1 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).

POZOR! Rekvalifikací **nelze získat vyšší stupeň vzdělání** (například uchazeč se základním vzděláním nemůže rekvalifikací získat výuční list nebo maturitu). Mezi formy rekvalifikace rovněž nepatří nadstavbové formy řádného denního studia na školách.

Podmínky pro zařazení fyzické osoby do rekvalifikačního kurzu

- **být v evidenci Úřadu práce** jako uchazeč nebo zájemce o zaměstnání
- **mít odpovídající vstupní kvalifikační předpoklady** pro daný rekvalifikační kurz a pro výkon profese, na kterou se rekvalifikuje (např. příslušný stupeň vzdělání, některé znalosti a dovednosti – záleží na typu rekvalifikace)
- **být zdravotně způsobilý/á** pro absolvování rekvalifikačního kurzu a pro výkon nové profese
- mít dobrou pracovní morálku a aktivně spolupracovat s úřadem práce při zprostředkování zaměstnání
- rekvalifikace musí být potřebná – **dosavadní kvalifikace uchazeče nebo zájemce o zaměstnání neumožňuje získání vhodného pracovního místa**
- rekvalifikace musí být účelná - **po ukončení rekvalifikace je reálná šance získat zaměstnání**, tzn.
 - ✓ je dostatek volných míst na trhu práce, kam uchazeč může po rekvalifikaci nastoupit *nebo*
 - ✓ uchazeč má rozjednané zaměstnání *nebo*
 - ✓ po rekvalifikaci zahájí podnikání.

Úhrada nákladů rekvalifikace

Úřad práce hradí náklady rekvalifikace (**kurzovné**) za uchazeče nebo zájemce o zaměstnání, **pokud je na rekvalifikaci doporučí a uzavře s nimi, ještě před zahájením rekvalifikačního kurzu, písemnou dohodu o rekvalifikaci.** Uchazeči o zaměstnání může dále poskytnout příspěvek na úhradu prokázaných nutných nákladů spojených s rekvalifikací (např. jízdní výdaje na cestu hromadnými dopravními prostředky, pojištění pro případ škody způsobené uchazečem o zaměstnání rekvalifikačnímu zařízení). V dohodě o rekvalifikaci je stanovena povinnost, uhradit plně náklady rekvalifikace, pokud uchazeč nebo zájemce o rekvalifikaci bez vážných důvodů nedokončí rekvalifikaci nebo odmítne nastoupit do vhodného zaměstnání odpovídajícího nově získané kvalifikaci.

Na úhradu nákladů rekvalifikace a nákladů spojených s rekvalifikací není právní nárok.

Účastník, který **bez vážných důvodů zanechá rekvalifikace** nebo **odmítne** po jejím absolvování nastoupit do vhodného zaměstnání odpovídajícího nově získané kvalifikaci, **uhradí úřadu práce plně náklady rekvalifikace.**

Podpora při rekvalifikaci

Nárok na podporu při rekvalifikaci **má uchazeč o zaměstnání**, který se zúčastní rekvalifikace **zabezpečené krajskou pobočkou Úřadu práce** a ke dni, k němuž má být podpora při rekvalifikaci přiznána, **není požívatelem starobního důchodu.** Výše podpory při rekvalifikaci činí 60 % průměrného měsíčního čistého výdělku, kterého uchazeč o zaměstnání dosáhl ve svém posledním zaměstnání. Uchazeči, který vykonával samostatnou výdělečnou činnost, se podpora při rekvalifikaci stanoví procentní sazbou z posledního vyměřovacího základu v rozhodném období přepočteného na 1 kalendářní měsíc. Uchazeči, kterému nelze stanovit vyměřovací základ nebo uchazeči, kterému vznikl nárok na podporu započtením náhradní doby nebo uchazeči, který bez svého zavinění nemůže osvědčit výši průměrného čistého výdělku, se podpora při rekvalifikaci stanoví ve výši 0,14násobku průměrné mzdy v národním hospodářství za první až třetí čtvrtletí kalendářního roku předcházejícímu kalendářnímu roku, ve kterém uchazeč o zaměstnání nastoupil na rekvalifikaci. Maximální výše podpory při rekvalifikaci činí 0,65násobek průměrné mzdy v národním hospodářství za první až třetí čtvrtletí kalendářního roku, ve kterém uchazeč o zaměstnání nastoupil na rekvalifikaci.

Realizace rekvalifikace

Krajské pobočky Úřadu práce zabezpečují rekvalifikaci na základě písemně uzavřené dohody o provedení rekvalifikace s rekvalifikačním zařízením (soukromé vzdělávací zařízení, podnikové zařízení, škola apod.). **Rekvalifikace se provádí v rámci dalšího profesního vzdělávání**, tj. mimo počáteční vzdělávání. Propojení rekvalifikací s Národní soustavou kvalifikací (zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání) umožňuje účastníkům rekvalifikačních kurzů získat nejen profesní kvalifikaci, ale i úplnou profesní kvalifikaci. Některé úplně profesní kvalifikace se skládají z několika profesních kvalifikací. Podrobnější informace o profesních kvalifikacích najdete na adrese www.narodni-kvalifikace.cz. Získá-li účastník rekvalifikace osvědčení ze všech požadovaných profesních kvalifikací, bude moci na příslušné škole nebo učilišti složit zkoušku předepsanou pro příslušný obor vzdělání (tzn. závěrečnou „učňovskou“ nebo maturitní zkoušku) a získat certifikát o dosažení odpovídajícího stupně vzdělání.

Informaci k zaměření a realizaci rekvalifikačních kurzů lze získat na adrese: www.eu-dat.cz.

Zvolená rekvalifikace

Podle ustanovení §109a zákona o zaměstnanosti si může uchazeč/zájemce o zaměstnání (dále jen „zájemce o zvolenou rekvalifikaci“) zabezpečit rekvalifikaci sám. Za tím účelem si volí:

- druh pracovní činnosti, na kterou se chce rekvalifikovat
- rekvalifikační zařízení, které má rekvalifikaci provést.

Zájemce o zvolenou rekvalifikaci předloží referátu zprostředkování a poradenství příslušné krajské pobočky Úřadu práce ČR (dále jen „Úřad práce“) svůj požadavek na formuláři „Zájem o zvolenou rekvalifikaci“ – část A (viz Formuláře pro občany - <http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/formulareobcana>).

Žádat o zvolenou rekvalifikaci je třeba alespoň 30 dnů před termínem zahájení kurzu, aby bylo možné požadavek Úřadem práce posoudit a administrativně zpracovat. Požadavek bude posuzován v odborné komisi z hlediska, zda zvolená rekvalifikace přispěje k uplatnění zájemce o zvolenou rekvalifikaci na trhu práce a zda je pro něho vzhledem k zdravotnímu stavu vhodná.

Cenu rekvalifikace doloží zájemce o zvolenou rekvalifikaci Úřadu práce „Potvrzením rekvalifikačního zařízení o ceně rekvalifikačního kurzu“ – část C formuláře „Zájem o zvolenou rekvalifikaci“ (viz Formuláře pro občany). Cena rekvalifikace musí obsahovat i náklady za závěrečnou zkoušku. Vynaložená finanční částka na zvolenou rekvalifikaci nesmí v období 3 let přesáhnout celkovou částku 50 000 Kč. Formulář „Potvrzení o úhradě ceny rekvalifikačního kurzu po úspěšném absolvování rekvalifikace“ obdrží zájemce o zvolenou rekvalifikaci na Úřadu práce.

Hrazení zvolené rekvalifikace Úřadem práce není nárokové, je plně na zvážení Úřadu práce, zda rekvalifikaci uhradí. Úřad práce uhradí cenu zvolené rekvalifikace po úspěšném absolvování rekvalifikace přímo rekvalifikačnímu zařízení.

Úřad práce může hradit cenu rekvalifikace pouze za dobu, po kterou je zájemce o zvolenou rekvalifikaci veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nebo zájemců o zaměstnání.

Jiné náklady než cenu zvolené rekvalifikace Úřad práce nehradí. Náklady na případné lékařské vyšetření v souvislosti se zvolenou rekvalifikací si hradí zájemce o zvolenou rekvalifikaci sám.

Pokud zájemce o zvolenou rekvalifikaci odmítne bez vážných důvodů nastoupit do zaměstnání odpovídajícího nově získané kvalifikaci, bude povinen cenu rekvalifikace Úřadu práce uhradit. Nedokončil-li rekvalifikaci bez vážných důvodů, Úřad práce za něho cenu zvolené rekvalifikace neuhradí.

Zájemce podepíše „Poučení zájemce o zvolenou rekvalifikaci“ – část B formuláře „Zájem o zvolenou rekvalifikaci“ (viz Formuláře pro občany) a Úřad práce podepsaný formulář založí k dokumentaci. Uchazeči o zaměstnání nevzniká účastí na zvolené rekvalifikaci nárok na podporu při rekvalifikaci.

Rekvalifikace zaměstnanců

Zaměstnavatelům, kteří provádějí rekvalifikaci v zájmu dalšího pracovního uplatnění svých zaměstnanců, mohou být na základě písemné dohody s příslušným Úřadem práce plně nebo částečně hrazeny náklady spojené s touto činností (§ 110 odst. 1 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů). V tomto případě lze hradit pouze náklady na realizaci rekvalifikačního kurzu (kurzovné), nikoli náhradu mzdy, která přísluší rekvalifikovanému zaměstnanci po dobu rekvalifikace realizované v pracovní době, ani např. cestovné nebo náklady na ochranné pracovní prostředky.

Žádosti zaměstnavatelů o finanční příspěvek na rekvalifikaci zaměstnanců přijímá referát zprostředkování a poradenství Úřadu práce, na kterém je možno obdržet formulář žádosti.

Pro tyto účely je možné využít také projekty ESF (např. Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – informace o projektu naleznete na adrese <http://portal.mpsv.cz/upcr/esf/celorep/povez-ii>).

Kde můžete obdržet další informace

Okres	Kontaktní osoba	telefon	e-mail
České Budějovice	Milan Petřík	950 109 453	milan.petrik@uradprace.cz
	Eva Zoubková, DiS	950 109 469	eva.zoubkova@uradprace.cz
	Bc. Eva Hrubcová	950 109 441	eva.hrubcova@uradprace.cz
	Mgr. Kateřina Kocourková	950 109 570	katerina.kocourkova@uradprace.cz
	Hana Korandová – zvolená RK	950 109 489	hana.korandova@uradprace.cz
	Ing. Petra Chrdlová – zvolená RK	950 109 495	petra.chrdlova@uradprace.cz
Český Krumlov	Mgr. Petra Havlíčková	950 110 323	petra.havlickova@uradprace.cz
	Miroslava Bürgerová	950 110 325	miroslava.burgerova@uradprace.cz
Jindřichův Hradec	Jiřina Dvořáková	950 124 323	jiřina.dvorakova@uradprace.cz
Písek	Mirka Faladová	950 146 323	mirka.faladova@uradprace.cz
Prachatice	Ing. Dagmar Diepoldová	950 153 324	dagmar.diepoldova@uradprace.cz
	Jana Vítová	950 153 323	jana.vitova@uradprace.cz
Strakonice	Ing. Michaela Mokrá	950 162 712	michaela.mokra@uradprace.cz
	Stanislava Nová	950 162 708	stanislava.nova@uradprace.cz
Tábor	Mgr. Kateřina Podzimková	950 165 305	katerina.podzimkova@uradprace.cz
	Kateřina Havránková	950 165 322	katerina.havrankova@uradprace.cz