

NABÍDKA PROVEDENÍ PORADENSKÉ ČINNOSTI

Název odborného zařízení:

Název:		IČ:	
Telefon:	Fax:	E-mail:	Www stránky:

Adresa sídla nebo místa podnikání:

Obec:	Část obce:		
Ulice:	Č. p.	Č. orient.	PSČ:

Oprávněný zástupce odborného zařízení¹⁾:

Příjmení:	Jméno:	Titul:	
Funkce:	Telefon:	Fax:	E-mail:

Kontaktní osoba odpovědná za organizaci poradenské činnosti:

Příjmení:	Jméno:	Titul:
Telefon:	Fax:	E-mail:

Bankovní spojení odborného zařízení:

Číslo účtu:	Kód banky:	Specifický symbol:
Název banky:	Plátce DPH: <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	

Odborný garant poradenské činnosti²⁾:

Příjmení:	Jméno:	Titul:
Telefon:	Fax:	E-mail:

Odborné vzdělání:

Odborná praxe (činnost- počet roků):

Nabídka poradenské činnosti:

Formy poradenství³⁾:

- Skupinové poradenství
- Individuální poradenství
- Pracovní diagnostika
- Bilanční diagnostika
- Poradenský program
- Komplexní poradenský program

Popis cílové skupiny:

Popis poradenské činnosti (obsah):

Adresa místa (míst) konání poradenské činnosti (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ):

Telefon:	Fax:	E-mail:
Délka trvání poradenské činnosti (uveďte počet kalendářních dnů, popř. týdnů, měsíců):		
Rozsah poradenské činnosti (v hodinách):		
Způsob provedení poradenské činnosti ⁴⁾ :		
Výstupní dokument, který bude vydán po ukončení poradenské činnosti ⁵⁾ :		
Plán poradenské činnosti		
Tematický celek:	Počet hodin:	
Minimální počet účastníků:	Maximální počet účastníků:	
Náklady na jednoho účastníka (v Kč):	Cena za jednu hodinu:	
Další údaje (závislost výše nákladů na celkovém počtu účastníků, způsob snížení výše nákladů při nedokončení poradenské činnosti účastníkem apod.):		
K nabídce je nutné přiložit:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopii dokladu o zřízení a odborné způsobilosti zařízení v oblasti poradenské činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list, zřizovací listina, stanovy apod.). 2. Kalkulaci nákladů poradenské činnosti (samostatně na jednotlivé poradenské činnosti). 		
V	dne	podpis oprávněné osoby

Poznámky k odkazům:

¹⁾ Oprávněný zástupce odborného zařízení:

Uveďte osoby, které jsou oprávněny podepsat s úřadem práce dohodu o provedení poradenské činnosti.

²⁾ Odborný garant poradenské činnosti:

Uveďte odborníka, který bude zárukou kvality poradenské činnosti.

Budou-li součástí poradenské činnosti psychologické služby, odborné zařízení doloží úřadu práce odbornou způsobilost psychologa (vysokoškolské vzdělání ve studijním oboru psychologie a v případě jednooborového studia 3 roky praxe v oboru a v případě víceoborového studia 5 let praxe v oboru).

³⁾ Formy poradenství:

Skupinové poradenství - poradenská činnost, při které poradce pracuje se skupinami osob vybraných podle určitých kritérií.

Individuální poradenství - poradenská činnost, při které poradce pracuje s konkrétním účastníkem poradenské činnosti.

Pracovní diagnostika - poradenská činnost ověřující předpoklady účastníků poradenské činnosti k pracovnímu uplatnění a k dalšímu vzdělání.

Bilanční diagnostika - komplexní posouzení schopností a možností účastníka poradenské činnosti v návaznosti na jeho pracovní uplatnění při využití jak individuální, tak i skupinové formy poradenství.

Poradenský program - poradenská činnosti zaměřené na techniky vyhledávání zaměstnání a na další aktivity směřující k pracovnímu uplatnění účastníků poradenské činnosti na trhu práce.

⁴⁾ Způsob provedení poradenské činnosti:

Například denní práce s účastníky poradenské činnosti, práce s účastníky poradenské činnosti v určené dny v týdnu, vyhodnocení poskytnutých údajů, jiné.

⁵⁾ Výstupní dokument:

Například závěrečná zpráva, individuální plán k pracovnímu uplatnění, doporučení dalšího postupu, jiné.