



Tiskopis vyplňte strojem  
nebo hůlkovým písmem

podací razítko

## Žádost o uspokojení mzdových nároků

Tento doklad slouží jako žádost o uspokojení splatných mzdových nároků nevyplacených zaměstnanci zaměstnavatelem, který je v platební neschopnosti.

Mzdovými nároky se rozumějí mzda (plat), její náhrady a odstupné, které zaměstnanci náležejí z pracovního poměru, nebo odměna, která zaměstnanci náleží podle dohody o pracovní činnosti, jejichž výplatu neprovedl zaměstnavatel, který je v platební neschopnosti.

Zaměstnanec může požádat o uspokojení svých mzdových nároků kterýkoliv úřad práce. O nároku rozhoduje úřad práce, v jehož obvodu má sídlo zaměstnavatel, který je právnickou osobou nebo v jehož obvodu je umístěna organizační složka nadnárodního zaměstnavatele, který nemá sídlo na území ČR, místo podnikání zaměstnavatel, který je fyzickou osobou, nebo bydliště zaměstnavatel, který je fyzickou osobou a který nemá místo podnikání. Pokud zaměstnanec žádá o uspokojení mzdových nároků úřad práce, který není místně příslušný, tento úřad práce neprodleně postoupí žádost místně příslušnému úřadu práce.

### A. Žadatel<sup>1)</sup>:

Příjmení:	Jméno:	Titul:
Rodné příjmení <sup>2)</sup> :	Rodné číslo <sup>3)</sup> :	Telefon:
Trvalý pobyt: Obec: ..... Část obce: .....		
Ulice: ..... Č.p.: ..... Č.orient.: ..... PSČ: .....		

### B. Zdravotní pojišťovna zaměstnance, v jejíž prospěch se provádí odvody podle zvláštních právních předpisů:

Název zdravotní pojišťovny <sup>4)</sup> :	Kód:
--	------

### C. Zaměstnavatel:

Název zaměstnavatele <sup>5)</sup> : .....	
IČ: .....	Rodné číslo: .....
Adresa <sup>6)</sup> : Obec: ..... Část obce: .....	
Ulice: ..... Č.p.: ..... Č.orient.: ..... PSČ: .....	

<sup>1)</sup> Pokud mzdové nároky uplatňuje zaměstnanec, který se v České republice nezdržuje, je povinen zvolit si v České republice zástupce pro doručování písemností a tuto skutečnost, spolu s číslem účtu vedeným u peněžního ústavu, sdělit úřadu práce při uplatňování mzdových nároků.

<sup>2)</sup> **Rodné příjmení** vyplňte pouze v případě, že se liší od příjmení.

<sup>3)</sup> Cizinci, pokud nemají přiděleno rodné číslo, uvedou datum narození ve tvaru den, měsíc, rok.

<sup>4)</sup> Liší-li se zdravotní pojišťovna pro jednotlivá období, uveďte obě zdravotní pojišťovny včetně období.

<sup>5)</sup> **Název zaměstnavatele** – u právnické osoby uveďte obchodní jméno podle obchodního rejstříku, u fyzické osoby uveďte jméno, příjmení a titul.

<sup>6)</sup> **Adresa** – u právnické osoby uveďte sídlo; u fyzické osoby uveďte místo podnikání, není-li, uveďte bydliště.

**D. Uplatňované mzdové nároky<sup>7)</sup>:**

Období (měsíc a rok)			
Výše mzdových nároků (Kč) <sup>8)</sup>			
Poznámka			

**E. Doba trvání pracovního poměru nebo dohody o pracovní činnosti<sup>9)</sup>:**

Od: .....	do: .....
Od: .....	do: .....

**F. Požadovaný způsob výplaty:**

Zaškrtněte jednu z variant.

 převodem na účet:

Číslo účtu: .....	Kód banky: .....	Specifický symbol.: .....
Variabilní symbol: .....	Konstantní symbol: .....	

 poštovní poukázkou na adresu trvalého pobytu

Souhlasím - nesouhlasím (vypište slovem) . . . . . , aby úřad práce poskytoval moje rodné číslo, popř. datum narození <sup>3)</sup> , České poště při výplatách peněžních prostředků, které mi bude zasílat poštovní poukázkou v rámci uspokojování mzdových nároků, a to za účelem ochrany těchto výplat.
--

 poštovní poukázkou na jinou adresu:

Obec: .....	Část obce: .....		
Ulice: .....	Č.p.: .....	Č.orient.: .....	PSČ: .....
Souhlasím - nesouhlasím (vypište slovem) . . . . . , aby úřad práce poskytoval moje rodné číslo, popř. datum narození <sup>3)</sup> , České poště při výplatách peněžních prostředků, které mi bude zasílat poštovní poukázkou v rámci uspokojování mzdových nároků, a to za účelem ochrany těchto výplat.			

**G. Čestné prohlášení zaměstnance:**

Prohlašuji, že veškeré zde uvedené údaje jsou pravdivé.

V	dne
---	-----

podpis
--------

Přílohy:

<sup>7)</sup> Zaměstnanec může uplatnit splatné mzdové nároky maximálně za 3 měsíce, které mu vznikly v rozhodném období, tj. měsíc, ve kterém bylo vyhlášeno moratorium před zahájením insolvenčního řízení nebo byl podán insolvenční návrh, jakož i 3 měsíce předcházející tomuto měsíci a 3 měsíce následující po tomto měsíci. Úřad práce může uspokojit mzdové nároky zaměstnance uplatněné vůči jednomu a témuž zaměstnavateli v období 1 roku pouze jednou.

<sup>8)</sup> **Výše mzdových nároků (Kč)** - uveďte celkovou částku v hrubé mzdě, která Vám v **Období (měsíc a rok)** měla být, ale nebyla vyplacena.

<sup>9)</sup> Přiložte doklady prokazující trvání pracovního poměru nebo dohody o pracovní činnosti nebo jejich skončení v rozhodném období.