

BEKREFTELSE PÅ ANSETTELSESFORHOLD

SKAL FYLLES UT AV ARBEIDSGIVER / TO BE FILLED IN BY EMPLOYER ONLY



Skjemaet skal benyttes til overføring av opparbeidede rettigheter i henhold til EØS rfo 1408/71 art.67

Skjemaet returneres til **SØKER** i utfylt stand**1. ARBEIDSGIVER**

Arbeidsgiver		Organisasjonsnummer
Adresse		
Postnummer	Poststed	Tlf.nr

2. ARBEIDSTAKER – PERSONOPPLYSNINGER

Etternavn	Fornavn
Norsk personnummer (11 sifre)	Utenlandsk personnummer (hvis kjent)

3. VEDRØRENDE ARBEIDSFORHOLDET

Ansatt f.o.m. (dd/mm/åå)	Ansatt t.o.m. (dd/mm/åå)
Stillingstittel/yrke	Bransje
Arbeidstid (timer) per uke	Stillingsprosent
Mottar lønn t.o.m. (dd/mm/åå)	Timelønn

4. SLUTTÅRSÅK (sett kryss)

Oppsagt <input type="checkbox"/>	Tidsbegrenset avtale <input type="checkbox"/>	Sesong slutt <input type="checkbox"/>	Permittert <input type="checkbox"/>	Avskjediget <input type="checkbox"/>	Sagt opp selv <input type="checkbox"/>
Søkt permisjon F.o.m. _____ T.o.m. _____		Andre årsaker			

5. INNTEKT

Skattepliktig bruttoinntekt hittil i år	Skattepliktig bruttoinntekt forrige avsluttede kalenderår
Har det blitt trukket ordinær skatt til Norge inkl. 7,8 % trygdeavgift? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Bare i perioden (dd/mm/åå)
Har mottatt/mottar erstatning, etterlønn eller lignende ytelser p.g.a. arbeidsforholdets opphør? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Beløp
Har mottatt eller mottar feriepenger som er opptjent i perioden	Beløp
Har gitt avkall på følgende rettigheter i henhold til arbeidsavtalen	Årsak

6. ARBEIDET TID DE SISTE 12 MÅNEDER

Fylles ut dersom vedkommende har hatt varierende arbeidstid eller arbeidet sporadisk (bruk baksiden ved behov)

F.o.m. (dd/mm/åå)	T.o.m. (dd/mm/åå)	Antall timer	Evt. kommentarer
F.o.m. (dd/mm/åå)	T.o.m. (dd/mm/åå)	Antall timer	Evt. kommentarer
F.o.m. (dd/mm/åå)	T.o.m. (dd/mm/åå)	Antall timer	Evt. kommentarer
F.o.m. (dd/mm/åå)	T.o.m. (dd/mm/åå)	Antall timer	Evt. kommentarer

7. UNDERSKRIFT OG STEMPEL

Dato	Stempel
Underskrift	